

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №1 «РОМАШКА» С. П. НАДТЕРЕЧНЕНСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол №1
от 31.08. 2026г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
Детский сад №1
«Ромашка»
с.п.Надтеречненское
от 01.09. 2026г. № 62-02

П Л А Н
основных мероприятий
МБДОУ «Детский сад № 1 «Ромашка» с.п.Надтеречненское»
на 2026-2027 учебный год

с.п. Надтеречненское
2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Управленческая деятельность	стр.
II.	Кадровая политика.....	стр.
III.	Учебно-методическая работа	стр.
IV.	Образовательная деятельность	стр.
V.	Взаимодействие с социальными партнерами.....	стр.
VI.	Информационная политика.....	стр.
VII.	Материально-техническое обеспечение.....	стр.
VIII.	Обеспечение безопасности.....	стр.
IX.	Финансово-экономическая деятельность.....	стр.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый учебный год определены цели и задачи учреждения на 2026 – 2027 учебный год.

Цель работы: Обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития детей, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования.

Задачи МБДОУ «Детский сад № 1 «Ромашка» с.п.Надтеречненское» (далее-ДОУ) на 2026 – 2027 образовательный год:

1. Продолжить работу по духовно нравственному воспитанию дошкольников, посредством ознакомления с народными сказками.

2. «Развитие интереса к физической культуре, через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни».

I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1.	Заседания педагогического совета			
1.1	Тема: Основные задачи и мероприятия ДООУ на 2026-2027 учебный год. Повестка дня: 1. Об итогах работы за ЛОП – 2026г. 2.Снижение бюрократической нагрузки: основные результаты и перспективные задачи 3.О рассмотрении принятии: - годового плана работы с приложениями; - образовательной программы; - программы развития; -программы повышения профессионального мастерства педагогов; - перспективного плана повышения квалификации педагогических работников; - расписание ОД и режимов дня; - планов специалистов; - плана по трудовому воспитанию; - плана работы с молодыми педагогами; - графика работы педагогов; - плана работы консультативного пункта, графика работы консультативного пункта.	31 августа 2026	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

	4. О принятии локального акта:			
1.2	Тема: Духовно нравственное воспитание дошкольников, посредством ознакомления с народными сказками. Повестка дня: 1. О формировании духовно-нравственного мировоззрения дошкольников посредством ознакомления с народными сказками» (доклад) 2. О духовно нравственном воспитании дошкольников, посредством ознакомления с народными сказками. (аналитическая справка)	30 ноября 2026г.	Заведующий, старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели
1.3	Тема: «Развитие интереса к физической культуре, через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни». Повестка дня: 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. О воспитании основ здорового образа жизни у дошкольников. (доклад) 3. О развитии интереса к физической культуре, через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни. (аналитическая справка)	31 марта 2027г.	Заведующий, старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре
1.4	Тема: Основные результаты деятельности ДОО в 2026-2027 учебном году Повестка дня: 1. Об анализе воспитательно-образовательной	31 мая 2027	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

	работы за учебный год МБДОУ «Детский сад №1 «Ромашка» с.п.Надтеречненское» 2. О готовности детей к школьному обучению. (аналитическая справка) 3. О подготовке к летнему оздоровительному периоду 2027г. 4. О принятии: - планов специалистов; - график работы педагогов.			
2	Собрания трудового коллектива			
2.1	Тема: Повестка дня: 1.Правила внутреннего трудового распорядка, как основа стабильности коллектива. 2. Обсуждение и утверждение локальных актов (по мере необходимости)	31 августа 2026г.	Заведующий	Коллектив ДОУ
2.2.	Тема: Повестка дня: 1.Обсуждение и утверждение графика отпусков на 2027 г. 2. Подготовка к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности). 3. Обсуждение и утверждение локальных актов (по мере необходимости)	11 декабря 2026г.	Заведующий	Коллектив ДОУ
2.3.	Тема: Повестка дня:	31 марта 2027г.	Заведующий	Коллектив ДОУ

	1. Организация питания в ДОУ. 2. Подготовка и озеленение участка. 3. Обсуждение и утверждение локальных актов (по мере необходимости)			
2.4.	Тема: Повестка дня: 1. Отдых и оздоровление детей в ДОУ. 2. Инструктажи по ЛОП. 3. Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	31 мая 2027г.	Заведующий	Коллектив ДОУ
3	Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Актуализация и утверждение штатного расписания на 2027 год	январь	Заведующий	Заведующий
3.2	Актуализация должностных инструкций сотрудников	по мере необходимости	Заведующий	Заведующий
3.3	Актуализация локальных актов	по мере необходимости	Заведующий	Заведующий
3.4	Разработка новых локальных актов	по мере необходимости	Заведующий	Заведующий
4	Оценка качества образования			
4.1	Посещение занятий педагогов	В течение года	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
4.2	Оперативный контроль	Согласно циклограмме оперативного контроля	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
4.3	Тематический контроль «Духовно нравственное	16-27 ноября	Заведующий	Заведующий, старший

	воспитание дошкольников, посредством ознакомления с народными сказками»	2026г		воспитатель
	Тематический контроль «Развитие интереса к физической культуре, через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни».	15-29 марта 2027г.	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
	Комплексная проверка в старшей группе. (итоговый контроль)	19-30 апреля 2027г.	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
4.4	Проведение оценки удовлетворенности работников условиями труда <i>(анкетирование, опросник...)</i>	В течение года	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
4.5	Подготовка отчета по самообследованию <i>(анализ образовательных условий, включая кадровые, материально-технические, психолого-педагогические, безопасность, оценка профессиональной компетентности педагогов)</i>	1.02.2027-30.03.2027г.	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, заведующий по хозяйственной части
4.6	Организация питания	В течение года	Заведующий	Медицинская сестра
4.7	Изучение удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг	май	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель

II. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Профессиональное развитие педагогических работников			
1.1	Разработка перспективного плана прохождения курсов	август	Заведующий	старший воспитатель

	повышения квалификации педагогических работников			
1.2	Проведение открытых занятий			
1.2.1	Открытое занятие в старшей группе «Поможем сказочным героям»	17 ноября 2026г.	Старший воспитатель	Воспитатель Бураева З.Д.
1.2.2	Открытое занятие в младшей группе «Путешествие в сказку»	24 ноября 2027г.	Старший воспитатель	Воспитатель Махмудова М.А.
1.2.3	Открытое занятие в старшей группе «В цирке»	15февраль 2027г.	Старший воспитатель	Инструктор по физической культуре
1.2.4	Открытое занятие в старшей группе «Необычное путешествие»	16 февраль 2027г.	Старший воспитатель	Музыкальный руководитель
1.2.5	Открытое занятие в младшей группе «День рождение мишутки (подвижные игры)»	15 марта 2027г.	Старший воспитатель	Воспитатель Муртаева Р.Л.
1.2.6	Открытое занятие в старшей группе «Движение есть жизнь»	22 марта 2027г.	Старший воспитатель	Воспитатель Умхаева З.А.
1.2.7	Открытое занятие в старшей группе «Веточка сирени»	14 апрель 2027г.	Старший воспитатель	Педагог доп. образования
1.4	Проведение семинаров/круглых столов			
1.4.1	Семинар «Духовно-нравственное воспитание детей посредством сказки»	11 ноября 2027г.	Старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели
1.4.2	Семинар «Движение – основа здоровья детей»	10 марта 2027г.	Старший воспитатель	Инструктор по физической культуре
1.5	Проведение мастер-классов			
1.5.1	Мастер класс: Воспитание духовно-нравственных качеств у детей дошкольного возраста посредством сказкотерапии.	11 ноября 2027г.	Старший воспитатель	Воспитатель Умхаева З.А.

1.5	Обучение педагогических работников новым нормативным требованиям и методическим рекомендациям <i>(особенно в связи с изменениями в законодательстве)</i>	По мере вносимых изменений	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
2	Оценка и аттестация педагогических работников			
2.1	Формирование списка работников, аттестующихся в учебном году	сентябрь	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
2.2	Подготовка необходимой для аттестационных процедур информации об аттестуемых работниках	Согласно графика аттестации	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
2.3	Проведение консультаций для аттестуемых работников <i>(Аттестация педагогических работников: актуальные требования, порядок оформления материалов, типичные затруднения)</i>	согласно графика аттестации	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
2.4	Формирование аттестационной комиссии	сентябрь	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
2.5	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	согласно графика аттестации	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Разработка (актуализация (например, режима дня	август	Заведующий	Заведующий,

	групп,...) и утверждение образовательных программ			старший воспитатель
2	Разработка и утверждение расписаний работы специалистов	август	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель
3	Актуализация расписания занятий	август	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
4	Проведение консультаций для педагогических работников:			
4.1	Соблюдение режимных моментов.	9 сентября 2026г.	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.2	Особенности работы воспитателя в период адаптации детей в детском саду.	16 сентября	Медицинская сестра	Медицинская сестра
4.3	Роль воспитателя на музыкальных занятиях.	7 октября	Музыкальный руководитель	Музыкальный руководитель
4.4	Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания личности дошкольника.	14 октября	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.5	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды.	11 ноября	Медицинская сестра	Медицинская сестра
4.6	Здоровый образ жизни и его основные составляющие.	11 ноября	Инструктор по физической культуре	Инструктор по физической

				культуре
4.7	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством народных сказок»	18 ноября	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.8	Индивидуальные и групповые консультации с коллективом детского сада по проведению новогодних праздников.	2 декабря	Заведующий	Заведующий
4.9	Как понимать и ценить детские рисунки.	9 декабря	Педагог доп. образования	Педагог доп. образования
4.10	Организация питания в группах.	20 января 2027г.	Медицинская сестра	Медицинская сестра
4.11	Роль музыкально-дидактических игр в развитии музыкальных способностей детей дошкольного возраста.	27 января	Музыкальный руководитель	Музыкальный руководитель
4.12	Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста.	27 января	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.13	Плоскостопия в детском саду.	3 февраля	Медицинская сестра	Медицинская сестра
4.14	Развитие физических качеств дошкольников в ходе режимных моментов в ДОУ.	10 февраля	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.15	От кляксы до шедевра.	3 марта	Педагог дополнительного образования	Педагог дополнительного образования

4.16	Физическая культура в жизни дошкольника.	17 марта	Инструктор по физ.культ.	Инструктор по физ.культ.
4.17	Участие помощника воспитателя в ЛОП.	21 апреля	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.18	Организация летних оздоровительных мероприятий.	28 апреля	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.19	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.	19 мая	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.20	Летняя оздоровительная работа в ДОУ и ее планирование.	2 июня	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.21	Особенности летней работы в разновозрастных группах.	9 июня	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.22	Организация познавательно – экспериментальной деятельности с детьми в летний период.	16 июня	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.23	Особенности проведения прогулок в теплое время года.	4 августа	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.24	Работа по ОБЖ и ЗОЖ с детьми в летний период.	11 августа	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.25	Подвижные игры на участке летом.	18 августа	Старший воспитатель	Старший воспитатель
5	Разработка плана МО	август	Старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели,

				специалисты
--	--	--	--	-------------

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Психолого-педагогическое сопровождение			
1.1	Проведение плановых заседаний ППк	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Воспитатели, специалисты
1.2	Проведение внеплановых заседаний ППк	по необходимости	Старший воспитатель	Воспитатели, специалисты
1.3	Направление обучающихся на ТПМПК (территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию) для уточнения статуса ОВЗ и определения специальных условий	по необходимости	Заведующий	Старший воспитатель
2	Физкультурно-оздоровительная работа			
2.1	Проведение мониторинга здоровья обучающихся (медсестра)	Осень-весна	Заведующий	Медицинская сестра
2.2	Проведение профилактических мероприятий (медсестра)	В течение года	Заведующий	Медицинская сестра
2.3	Проведение санитарно-гигиенических мероприятий (медсестра)		Заведующий	Медицинская сестра
2.4	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий			

2.4.1	Физкультурные досуги	По плану инструктор а по физ. культуры	Старший воспитатель	Инструктор по физ. культуры, воспитатели
2.4.2	День здоровья	7 апреля	Старший воспитатель	Инструктор по физ. культуры, воспитатели

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Работа с родителями			
1.1	Общее родительское собрание	4 сентября 2026	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.3	Общее родительское собрание	28 мая 2027	Заведующий	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.4	Групповые родительские собрания по возрастным группам (организационные)	Сентябрь 2026	Старший воспитатель	Воспитатели
1.5	Групповые родительские собрания по возрастным группам	по мере необходимо	Старший воспитатель	Воспитатели

		сти		
1.6.	Консультации, стендовая информация, памятки, буклеты и т.п.			
1.6.1	Консультация «Как одеть ребенка в детский сад»	11 сентября 2026г.	Медицинская сестра	Медицинская сестра
1.6.2	Консультация: «Двигательные навыки и умения детей»	2 октября	Инструктор ФИЗО	Инструктор ФИЗО
1.6.3	Консультация: «Правильное питание детей дошкольного возраста».	9 октября	Медицинская сестра	Медицинская сестра
1.6.4	Консультация: Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста.	16 октября	Старший воспитатель	Воспитатель
1.6.5	Консультация: Необходимость привития детей.	6 ноября	Медицинская сестра	Медицинская сестра
1.6.6	Консультация: «Воспитание духовно-нравственных качеств дошкольников через сказочный мир»	13 ноября	Старший воспитатель	Старший воспитатель
1.6.7	Консультация: «Закаливание детей в домашних условиях».	4 декабря	Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО
1.6.8	Консультация: «Профилактика простудных заболеваний».	11 декабря	Медицинская сестра	Медицинская сестра
1.6.9	Консультация: Нетрадиционные техники рисования в детском саду и их роль развитии детей дошкольного возраста.	18 декабря	Педагог дополнительного образования	Педагог дополнительного образования
1.6.10	Консультация: «Роль физических упражнений в развитии детей»	22 января 2027г.	Старший воспитатель	Старший воспитатель

1.6.11	Консультация: «Игры на листе бумаге или открой в себе художника»	29 января	Педагог дополнительного образования	Педагог дополнительного образования
1.6.12	Консультация: «Воспитание культуры ребенка в процессе восприятия музыки в домашних условиях»	5 февраля	Музыкальный руководитель	Музыкальный руководитель
1.6.13	Консультация: «Роль родителей в укреплении здоровья детей и приобщении их к здоровому образу жизни»	12 февраля	Старший воспитатель	Воспитатель
1.6.14	Консультация: «Как предупредить весенний авитаминоз»	5 марта	Медицинская сестра	Медицинская сестра
1.6.15	Консультация: «Подвижные игры вместе с детьми»	12 марта	Старший воспитатель	Воспитатель
1.6.16	Консультация: «Семья на пороге школьной жизни ребенка»	2 апреля	Старший воспитатель	Старший воспитатель
1.6.17	Консультация: «Музыкотерапия в детском саду и дома.	9 апреля	Музыкальный руководитель	Музыкальный руководитель
1.6.18	Консультация: Летний оздоровительный период	14 мая	Старший воспитатель	Старший воспитатель
1.6.19	Консультация: «Закаливание в летний период»	4 июня	Старший воспитатель	Воспитатель
1.6.20	Консультация: «Одежда ребёнка в летний период»	11 июня	Старший воспитатель	Воспитатель
1.6.21	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада».	9 августа	Старший воспитатель	Старший воспитатель
1.6.22	Консультация: «Организация отдыха детей летом»	16 августа	Старший воспитатель	Воспитатель

2	Взаимодействие с образовательными организациями			
2.1	Разработка плана и заключение договора взаимодействия с МБОУ СОШ № 1 с.Надтеречное	Август 2026	Заведующий	Старший воспитатель, воспитатели старшей группы
2.5	Прохождение практики студентов на базе ДОУ	(по мере необходимости, в течение года)	Заведующий	Старший воспитатель
3	Взаимодействие с МЧС			
3.1	Организация и проведение учебных тренировочных эвакуаций воспитанников и сотрудников из здания ДОУ при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации	по плану МЧС	Заведующий	Заведующий
3.2	Экскурсия-знакомство с пожарной машиной: выезд сотрудников пожарной части на территорию детского сада	по плану МЧС	Заведующий	Заведующий
3.3	Актуализация паспорта безопасности объекта (территорий)	по мере необходимости	Заведующий	Заведующий
4	Взаимодействие с ГИБДД			
4.1	Актуализация паспорта дорожной безопасности	по мере необходимости	Заведующий	Заведующий
4.2	Профилактические мероприятия (по плану)	В течение	Старший воспитатель	Воспитатели

	ПДДТТ)	года		
4.3	Разработка и тиражирование памяток для родителей (законных представителей) (по плану ПДДТТ)	В течение года	Старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели

VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Модернизация официального сайта образовательной организации	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий
2	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий
3	Организация системы обратной связи через онлайн-опросы, отзывы и открытые форумы для сбора мнений и предложений	В течение года	Заведующий	Заведующий

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Обновление мебели	По мере	Заведующий	Заведующий по

		необходимости		хозяйственной части
2	Закупка средств обучения	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий по хозяйственной части
2	Осуществление косметического ремонта внутренних помещений ДОУ	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий по хозяйственной части
3	Благоустройство территории ДОУ	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий по хозяйственной части
4	Организация ремонтных работ по отоплению, водоснабжению, канализации, энергоснабжению, вентиляции	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий по хозяйственной части
5	Реализация энергосберегающих мероприятий	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий по хозяйственной части
6	Мероприятия по созданию доступной образовательной среды для детей с ОВЗ <i>(необходимо конкретизировать)</i>	По мере необходимости	Заведующий	Заведующий по хозяйственной части

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Усиление мер по обеспечению пропускного режима	по необходимости	Заведующий	Заведующий
2	Усиление мер пожарной безопасности, ГО и ЧС (модернизация системы автоматической пожарной сигнализации)	в течение года	Заведующий	Заведующий

3	Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих противопожарную безопасность (по плану)	в течение года	Старший воспитатель	Воспитатели
---	--	----------------	---------------------	-------------

Х. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Подготовка бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности за 2026 год	до 1 февраля 2027	Бухгалтер	Бухгалтер
2	Подготовка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2027 год	до 30 декабря 2026	Бухгалтер	Бухгалтер

