

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «РОМАШКА»
С.П. НАДТЕРЕЧНЕНСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



А.Р.Даудова

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

**Об Оперативном штабе
МБДОУ «Детский сад №1
«Ромашка» с.п. Надтеречненское»
по предупреждению
распространения коронавирусной
инфекции (COVID-19)**

с. Надтеречное

1. Оперативный штаб МБДОУ «Детский сад №1 «Ромашка» с.п. Надтеречненское» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – оперативный штаб) образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции в ДОУ.

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством РФ, решениями Оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства РФ, приказами ДОУ.

3. Основными задачами Оперативного штаба являются:

3.1. рассмотрение проблем деятельности подведомственных и структурных подразделений, связанных с распространением коронавирусной инфекции;

3.2. выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции внутри ДОУ;

3.3. организация взаимодействия с органами и организациями, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, органами исполнительной власти Чеченской Республики и другими организациями по компетенции.

4. Для решения задач, предусмотренных настоящим документом, Оперативный штаб вправе:

4.1. запрашивать и получать необходимую информацию у подведомственных подразделений, а также у своих сотрудников;

4.2.направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;

4.3.привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;

4.4.организовать взаимодействие с органами и организациями Роспотребнадзора, здравоохранения и другими организациями по компетенции;

4.5.для приема информации привлекать ответственного (назначенного) дежурного ДОУ;

4.6.ежедневно представлять руководителю ДОУ доклад о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией в ДОУ и принимаемых мерах.

5.Заседания Оперативного штаба проводит его председатель или его заместитель.

6.Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и направляется руководителю организации.